

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Тверской области
Управления образования администрации города Торжка
МБОУ «Центр образования»

СОГЛАСОВАНО

РАССМОТРЕНА И ПРИНЯТА
на заседании Педагогического совета
МБОУ «Центр образования»

Протокол № 1 от «26» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Центр образования»



Савинцева — О.С. Савинцева

Приказ № 190 от «26» августа 2026

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации охраны жизни и здоровья воспитанников
в дошкольных групп при МБОУ "Центр образования"**

срок реализации 2026-2029 год

г. Торжок

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок организации охраны жизни и здоровья воспитанников в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Центр образования"(далее — Учреждении), обязанности работников, предупредительные меры, порядок действий при заболеваниях, травмах, несчастных случаях и иных угрозах безопасности.

1.2. Требования Положения распространяются на всех работников Учреждения, воспитанников, родителей (законных представителей), а также иных лиц, находящихся на территории Учреждения или участвующих в организованных мероприятиях.

1.3. Охрана жизни и здоровья воспитанников обеспечивается с момента передачи ребенка уполномоченному работнику при приеме до момента передачи ребенка родителю (законному представителю) либо иному лицу, полномочия которого подтверждены в установленном Учреждением порядке.

1.4. Положение применяется с учетом устава Учреждения, образовательной программы, правил внутреннего распорядка воспитанников, пропускного и объектового режима, инструкций по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и иных локальных актов.

1.5. Работники знакомятся с Положением под подпись. Родителям обеспечивается возможность ознакомиться с ним на информационном стенде, официальном сайте или иным доступным способом.

2 Нормативные основания

2.1. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая положения об ответственности образовательной организации и охране здоровья обучающихся;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 в части гигиенических нормативов и требований к обеспечению безопасности и безвредности факторов среды обитания;
- Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373, в действующей редакции;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальными актами, уставом и локальными актами Учреждения.

2.2. Перед утверждением Положения ответственное лицо проверяет действующие редакции, сроки действия и применимость перечисленных актов к конкретному типу Учреждения. При противоречии настоящего Положения обязательным требованиям применяются обязательные требования.

3 Цели, задачи и принципы

3.1. Цель — создание условий, предупреждающих травмы, заболевания, потерю ребенка, воздействие опасных факторов, а также обеспечивающих своевременную помощь и информирование родителей.

3.2. Основные задачи:

- ежедневное выявление и устранение опасных факторов;
- безопасная организация образовательной деятельности, режима дня, питания, сна, прогулок, труда и мероприятий;
- разграничение ответственности работников и обеспечение непрерывного надзора;
- обучение работников действиям при чрезвычайных ситуациях и оказанию первой помощи;
- формирование у воспитанников безопасного поведения с учетом возраста;
- взаимодействие с семьями, медицинскими и экстренными службами;
- учет, расследование и профилактический анализ происшествий.

3.3. Работа строится на приоритете жизни и здоровья ребенка, профилактике рисков, персональной ответственности, недопустимости оставления детей без надзора, доступности среды и учете индивидуальных особенностей воспитанников.

4 Управление и ответственность

4.1. Руководитель Учреждения организует систему безопасности, утверждает локальные акты и инструкции, назначает ответственных лиц, обеспечивает исправность зданий и оборудования, обучение работников, взаимодействие с учредителем и службами, а также контроль исполнения.

4.2. Заместитель руководителя или иное назначенное лицо координирует профилактическую работу, проверки помещений и территории, тренировочные мероприятия, ведение журналов и устранение выявленных нарушений.

4.3. Воспитатель принимает детей лично, осуществляет непрерывный надзор, проводит осмотр используемого пространства и оборудования, организует безопасную деятельность, контролирует численность группы и передает детей только уполномоченным лицам.

4.4. Младший воспитатель помогает обеспечивать безопасное санитарное содержание помещений, сопровождает детей в пределах порученных функций и незамедлительно сообщает воспитателю об опасностях или изменении состояния ребенка.

4.5. Медицинский работник, при наличии, действует в пределах договора и своих полномочий: участвует в утреннем приеме, наблюдении, противоэпидемических мероприятиях, оказании доврачебной помощи и информировании. Отсутствие медицинского работника не освобождает педагогов от обязанности вызвать экстренную помощь и оказать первую помощь в пределах обучения.

4.6. Работники пищеблока, технический персонал, специалисты и приглашенные лица отвечают за безопасное выполнение своих функций и выполнение требований пропускного режима.

4.7. Родители сообщают достоверные сведения о здоровье ребенка, аллергиях, ограничениях и контактах; соблюдают режим приема и передачи; не передают ребенку лекарства, острые, мелкие, токсичные или иные опасные предметы; своевременно забирают ребенка при ухудшении его состояния.

5 Прием и передача воспитанников

5.1. Прием проводится воспитателем либо другим назначенным работником непосредственно от родителя. Сведения о самочувствии, травмах, лечении и иных обстоятельствах, способных повлиять на безопасность, уточняются ежедневно.

5.2. При наличии признаков острого заболевания, необычной вялости, выраженной боли, сыпи, рвоты, диареи, затрудненного дыхания или иных настораживающих симптомов работник действует по санитарным требованиям и алгоритму Учреждения, исключая контакт с другими детьми и привлекая медицинского работника либо экстренную помощь.

5.3. Передача ребенка производится родителю или иному заранее указанному совершеннолетнему лицу после подтверждения личности и полномочий. Передача лицу с признаками опьянения, несовершеннолетнему либо неуполномоченному лицу не допускается; работник сообщает руководителю и действует по утвержденному алгоритму.

5.4. Самостоятельный уход воспитанника с территории запрещен. Входные двери, калитки и иные проходы содержатся в режиме, исключающем бесконтрольный выход ребенка и не препятствующем эвакуации.

6 Безопасность помещений и территории

6.1. До приема детей ответственный работник осматривает групповые, спальни, туалетные комнаты, лестницы, коридоры, игровые и спортивные зоны, веранды и прогулочные участки. Опасная зона немедленно ограждается, доступ детей исключается, о недостатке сообщается ответственному лицу.

6.2. Мебель, игровое и спортивное оборудование используются только в исправном и устойчивом состоянии, по назначению и с учетом возраста. Окна, двери, отопительные приборы, электрические розетки и лестничные ограждения должны исключать травмирование и несанкционированный доступ.

6.3. Моющие, дезинфицирующие средства, лекарства, инструменты, ножи, иглы, батарейки, спички, зажигалки, полиэтиленовые пакеты и иные опасные предметы хранятся в недоступных для детей запираемых местах, в маркированной таре и отдельно от продуктов.

6.4. Растения, игрушки, пособия и материалы проходят проверку на целостность, безопасность, соответствие возрасту и отсутствие мелких отделяемых деталей там, где они создают риск удушья.

6.5. Влажная уборка проводится так, чтобы исключить скольжение и контакт детей с химическими средствами. Пролитая жидкость и загрязнения устраняются немедленно.

7 Организация режима и образовательной деятельности

7.1. Режим дня, продолжительность занятий, двигательная активность, отдых, сон, проветривание, температура и освещенность обеспечиваются в соответствии с санитарными требованиями и возрастом детей.

7.2. Педагог заранее оценивает риски занятия, подбирает безопасные материалы, размещает детей с учетом обзора и возможности помощи, объясняет доступные правила и не оставляет детей одних.

7.3. Ножницы, иглы, стеки, спортивные снаряды, природный материал и оборудование применяются только под непосредственным контролем взрослого и после обучения безопасным приемам.

7.4. При перемещении группы педагог проверяет количество детей до выхода, во время перехода, по прибытии и после возвращения. Первый взрослый выбирает безопасный маршрут, сопровождающий замыкает колонну, если сопровождение предусмотрено.

7.5. Использование цифрового и электрического оборудования допускается только исправного, установленного безопасно и применяемого взрослым либо под непосредственным надзором.

8 Прогулки, экскурсии и выездные мероприятия

8.1. Перед прогулкой осматриваются маршрут и участок: покрытие, ограждение, оборудование, песочницы, деревья, наледь, посторонние предметы, следы животных, открытые люки, сосульки и иные угрозы. Выявленная опасность устраняется либо опасная зона исключается из использования.

8.2. Одежда и обувь детей должны соответствовать погоде и состоянию покрытия. Решение о продолжительности или отмене прогулки принимается по обязательным требованиям, погодным условиям, возрасту и состоянию детей.

8.3. За пределы территории дети выводятся по приказу или иному распорядительному документу, утвержденному маршруту, со списком детей, достаточным числом сопровождающих, средствами связи, контактами родителей и аптечкой установленной комплектации.

8.4. Перед выходом проводится целевой инструктаж работников и доступное разъяснение детям. Переход улиц осуществляется только в разрешенных местах с соблюдением правил дорожного движения.

8.5. Купание в открытых водоемах, контакт с бродячими животными, употребление найденных ягод, грибов, растений и иных объектов запрещаются.

9 Питание и питьевой режим

9.1. Питание организуется по утвержденному меню и санитарным требованиям. До подачи проверяются маркировка, внешний вид, температура и безопасность блюд. Питьевая вода должна быть доступна и безопасна.

9.2. При наличии подтвержденной аллергии, непереносимости или медицинских ограничений Учреждение определяет индивидуальный порядок питания совместно с родителями и медицинским работником в пределах своих возможностей и обязательных требований.

9.3. Во время приема пищи воспитатель контролирует посадку и поведение детей, предупреждает ожоги и удушье, не допускает спешки и принуждения. Острые столовые приборы и горячая посуда размещаются безопасно.

9.4. При подозрении на пищевое отравление прием предполагаемого продукта прекращается, пострадавшим вызывается медицинская помощь, руководитель и родители информируются, сохраняются необходимые сведения и образцы в порядке, предусмотренном санитарными требованиями.

10 Заболевания, лекарства и индивидуальные особенности

10.1. Работники наблюдают за состоянием детей в течение дня. При ухудшении состояния ребенка отделяют от группы под надзором взрослого, обеспечивают спокойствие и безопасность, информируют руководителя, медицинского работника и родителей, при наличии показаний вызывают скорую помощь.

10.2. Лекарственные препараты работниками не принимаются от родителей и не применяются без письменного, документально оформленного порядка, соответствующего законодательству, медицинским назначениям и локальному акту Учреждения. Экстренные индивидуальные средства применяются только обученными лицами по утвержденному плану помощи ребенку.

10.3. Информация о диагнозах и здоровье относится к конфиденциальной и используется только в объеме, необходимом для безопасности и выполнения закона.

10.4. Для воспитанника с инвалидностью, ОВЗ, риском анафилаксии, судорог, диабета или иного состояния по представленным медицинским рекомендациям разрабатывается индивидуальный план безопасности: признаки ухудшения, допустимые действия, контакты, место хранения средств и порядок вызова помощи.

11 Первая помощь и действия при несчастном случае

11.1. Первая помощь оказывается работником, прошедшим обучение, незамедлительно и в пределах его подготовки. Одновременно обеспечивается прекращение воздействия опасного фактора и безопасность остальных детей.

11.2. Общий алгоритм:

- оценить безопасность места и состояние ребенка;
- позвать помощь, поручить конкретному работнику надзор за группой;
- вызвать 112 или 103 при наличии угрозы жизни, тяжелой травмы либо сомнений в состоянии;
- оказать первую помощь в пределах обучения и выполнять указания диспетчера;
- сообщить руководителю и родителю, не откладывая экстренный вызов;
- сохранить обстановку, если это не создает угрозы, зафиксировать обстоятельства и свидетелей;
- оформить документы и провести расследование в установленном порядке.

11.3. Запрещается самовольно вправлять вывихи, извлекать глубоко расположенные инородные предметы, давать лекарства или пищу ребенку с нарушением сознания, перемещать пострадавшего без необходимости при подозрении на травму позвоночника.

11.4. Аптечки размещаются в обозначенных и доступных работникам, но недоступных детям местах. Ответственное лицо проверяет комплектность, сроки годности и целостность упаковок не реже одного раза в месяц и после каждого использования.

12 Пожар, чрезвычайные ситуации и иные угрозы

12.1. При пожаре, задымлении, угрозе взрыва, обнаружении подозрительного предмета, поступлении угрозы, аварии коммунальных систем, опасном погодном явлении либо иной чрезвычайной ситуации работник действует по соответствующей инструкции и плану эвакуации.

12.2. Приоритетными являются немедленное оповещение 112, организованный вывод детей в безопасное место, проверка численности, оказание помощи и информирование руководителя. Работники не возвращаются в опасную зону без разрешения служб.

12.3. Подозрительные предметы не трогают, не перемещают и не вскрывают; использование средств связи рядом с предметом ограничивается согласно указаниям экстренных служб.

12.4. Тренировки по эвакуации и иным сценариям проводятся по утвержденному графику с учетом возраста детей, без создания паники и недопустимых имитаций опасности.

13 Защита от насилия и действий посторонних лиц

13.1. Любые формы физического или психического насилия, унижения, угроз, запугивания, принуждения и оставления без помощи запрещены.

13.2. Работник, заметивший признаки насилия, опасного семейного неблагополучия, самоповреждения или сексуализированного поведения, обеспечивает безопасность ребенка, сохраняет конфиденциальность, фиксирует объективные наблюдения и незамедлительно сообщает руководителю для действий в пределах закона.

13.3. Посторонние лица допускаются только по установленному пропускному режиму. Фото- и видеосъемка, получение сведений о детях и доступ к ним разрешаются только на законном основании.

14 Документирование, контроль и пересмотр

14.1. В Учреждении ведутся журналы осмотров, инструктажей, учета аптечек, происшествий, тренировок и устранения нарушений в составе, установленном локальными актами и законодательством.

14.2. Контроль включает ежедневный осмотр воспитателем, плановые проверки ответственными лицами, внеплановую проверку после происшествия или жалобы и ежегодный анализ причин рисков.

14.3. Нарушения устраняются незамедлительно либо в установленный срок. До устранения опасного фактора соответствующее помещение, участок или оборудование не используется.

14.4. Работники несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями и локальными актами.

14.5. Положение вступает в силу со дня утверждения приказом руководителя. Изменения оформляются приказом. Недействующие положения локального акта не применяются, если обязательными нормами установлены иные правила.

Приложение 1 Ежедневный чек лист безопасности группы

Учреждение _____ Группа _____ Дата _____

№	Объект контроля	Да/нет	Примечание
1	Помещения проветрены, температура и освещение соответствуют режиму		
2	Пол, проходы, лестницы и эвакуационные выходы свободны и безопасны		
3	Мебель, окна, двери, розетки и ограждения исправны		
4	Игрушки, пособия и спортивный инвентарь целы и соответствуют возрасту		
5	Опасные вещества, лекарства и инструменты недоступны детям		
6	Санитарные помещения и питьевой режим готовы		
7	Прогулочный участок и оборудование осмотрены		
8	Аптечка и средства связи доступны работникам		
9	Список детей и сведения об индивидуальных		

	рисках актуальны		
--	------------------	--	--

Проверил(а): _____ / _____ / Время: _____

Выявленные меры и срок устранения: _____

Приложение 2 Первичное сообщение о происшествии

Дата и время происшествия	
Место	
Ф.И.О. воспитанника, группа	
Очевидцы	
Краткие объективные обстоятельства	
Состояние ребенка и видимые повреждения	
Первая помощь: кем, когда, какая	
Вызов 112/103: время, результат	
Уведомление руководителя: время	
Уведомление родителя: время, кому	
Принятые меры для других детей	
Сохранение обстановки и материалов	
Составитель, должность, подпись	
Дата составления	

Примечание: форма не заменяет документы, предусмотренные порядком расследования несчастных случаев.

Приложение 3 Экстренные контакты и распределение действий

Служба или ответственное лицо	Телефон
Единый номер экстренных служб	112
Скорая медицинская помощь	103

Пожарная охрана	101
Полиция	102
Руководитель Учреждения	_____
Ответственный за безопасность	_____
Медицинский работник/организация	_____
Учредитель	_____
Ближайшее медицинское учреждение	_____

Место сбора при эвакуации: _____

Резервное место размещения: _____

Приложение 4 Карта индивидуальной безопасности воспитанника

Заполняется только при наличии медицинских рекомендаций и согласованного законного порядка обработки данных.

Ф.И.О. воспитанника, дата рождения	
Группа	
Состояние/риск, о котором должен знать персонал	
Ранние признаки ухудшения	
Что необходимо сделать немедленно	
Что запрещено делать	
Когда вызывать 112/103	
Экстренное средство и место хранения	
Обученные работники	
Контакты родителей	
Лечащая медицинская организация	
Документ-основание, дата	
Срок пересмотра карты	

Родитель (законный представитель) _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.

Ответственное лицо Учреждения _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.

Приложение 5 Лист ознакомления работников

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				